



годину

ФАРМАЦЕУТСКО – ФИЗИОТЕРАПЕУТСКА ШКОЛА, БЕОГРАД

ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ за школску 2025/2026.год.

Директорка школе - БИЉАНА ВАСИЋ mr sc. pharm.

Улица: Донска 27-29;
Телефон: +381 11 3047-812, +381 11 3047-814;
Email: farmafizio@sbb.rs
Web: www.farmafizio.edu.rs

Годишњи план рада школе за шк. 2025/2026.год. обликовао је Тим за
израду Годишњег плана рада школе

Београд, 2025. године



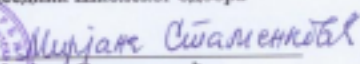
ФАРМАЦЕУТСКО - ФИЗИОТЕРАПЕУТСКА ШКОЛА

Ул. Донска 27-29, БЕОГРАД
Телефони: 011 /3047812 ; 011/3047814
Емаил: farmafizio@sbb.rs
Деловодни број: 01- 4101/2
Датум: 10.09.2025.године

На основу члана 119. став 1. тачка 2. а у вези са чланом 62. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гласник РС, бр.88/2017, 27/2018-др.закон, 10/2019, 6/2020, 129/21, 92/23 и 19/25), члан 68. став 1. тачка 2. Статута Фармацеутско-физиотерапеутске школе у Београду, Школски одбор Фармацеутско-физиотерапеутске школе у Београду, на седници одржаној 10.09.2025. године донео је следећу:

ОДЛУКУ

Донosi се Годишњи план рада Фармацеутско-физиотерапеутске школе у Београду, за школску 2025/2026. годину, са утврђеним временом, местом, начином и носiocима остваривања програма образовања и васпитања.

Председник Школског одбора

Мирјана Стаменковић

Садржај

1.	УВОДНИ	ДЕО	И	РАЗВОЈНИ
	ПУТ.....	10	1.1	ИСТОРИЈАТ
	ШКОЛЕ.....		10	1.2.

2. ПОЛАЗНЕ

ОСНОВЕ.....	15
МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА	
.....	19
3.1. Школски простор.....	19
3.1.1. Садржаји у оквиру старог објекта.....	19
3.1.2. Садржаји у оквиру новог објекта.....	20
3.2. Техничка опремљеност.....	23
3.3. Наставна база.....	
3.4. Социјални партнери.....	23
3.5. Ритам радног дана	26
3.6. Структура запослених	27
3.7. Одељења и одељењске старешине.....	28
3.8. Руководиоци стручних већа	30
4.ПЛАН ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	32
4.1.НАСТАВНИ ПЛАН И ПРОГРАМ/ПРОГРАМ НАСТАВЕ И УЧЕЊА	32
4.1.1. образовни профил ФАРМАЦЕУТСКИ ТЕХНИЧАР.....	32
4.1.2. образовни профил ФИЗИОТЕРАПЕУТСКИ ТЕХНИЧАР.....	57
4.1.3. образовни профил КОЗМЕТИЧКИ ТЕХНИЧАР	78
4.1.4. образовни профил МАСЕР	103
4.2. Настава у блоку.....	112
5.УЧЕНИЦИ	116
5.1. Бројно стање ученика по одељењима и образовним профилима.....	116
5.2. Изборна настава	119
5.3. Настава страних језика.....	121
6. КАЛЕНДАР ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	122

6.1. Календар датума значајних активности школе.....	129
7. ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	133
7.2.Редовна теоријска настава	133
7.3.Обавезне ваннаставне активности	133
7.2. 1. Допунска настава.....	133
7.2.2. Додатна настава	136
7.2.3. Припремна настава	137
7.2.4. Испити.....	138
8. ФАКУЛТАТИВНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ И СЛОБОДНЕ ВАННАСТАВНЕ АКТИВНОСТИ.....	140
8.1. Екскурзије.....	140
8.2. Факултативно учење кинеског језика.....	142
8.3.Факултативно учење чешког језика.....	144
8.4. Друштвене активности ученика	145
8.4.1. Ученички парламент.....	146
8.4.2. Одељењске заједнице.....	150
8.4.3. Стваралачке и слободне активности ученика-секције.....	151
9.СТРУКТУРА 40- ЧАСОВНЕ РАДНЕ НЕДЕЉЕ	174
10.ПЛАНОВИ РАДА СТРУЧНИХ ОРГАНА	184
10.1. Педагошки колегијум.....	184
10.2. Наставничко веће	189
10.3. Одељењска већа	196
10.4. Стручна већа	199
10.4.1.Стручно веће за област предмета Српски језик и књижевност.....	202
10.4.2. Стручно веће за област предмета Страни језик, Латински језик	208
10.4.3.Стручно веће за групу предмета Физичко васпитање, Култура тела	213
10.4.4.Стручно веће за групу предмета Математика, Рачунарство и информатика	215

10.4.5. Стручно веће за област предмета Историја, Географија, Социологија да правима грађана, Здравствена психологија, Медицинска етика, Ликовна култура, Берска настава, Грађанско васпитање, Музичка култура,
Предузетништво.....
217

4

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

10.4.6. Стручно веће за област предмета Биологија, Физика, Хемија..... 219 10.4.7. Стручно веће за област Медицинске групе предмета..... 222 10.4.8. Стручно веће за област Фармацеутске групе предмета 225 10.4.9. Стручно веће за област Козметичка група предмета..... 228
10.4.10. Стручно веће за област стручних предмета образовни профил физиотерапеут, масер.....
234

11.СТРУЧНИ АКТИВИ И
ТИМОВИ..... 240 11.1. Стручни актив за развојно планирање..... 240 11.2. Стручни актив за развој школског програма 242
11.3. Тим за вредновање и самовредновање 243 11.4. Тим за обезбеђивање квалитета и развој установе..... 247 11.5.Тим за развој међупредметних компетенција и предузетништва..... 250 11.6.Тим за професионални развој..... 252 11.7. Тим за израду годишњег плана рада школе..... 255
11.8. Тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања
.....
257
11.09. Тим за појачан васпитни рад.....
261 11.10. Тим за инклузију и додатну подршку..... 262 11.11. Тим за каријерно вођење и саветовање ученика 267 11.12. Тим за промоцију здравља..... 271 11.13. Тим за маркетинг школе..... 272
11.14.Тим за спровођење програма заштите животне средине

..... 275	11.15. Годишњи акциони развојни план школе за период 2025-2026.година....	278
12. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ДИРЕКТОРА, ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА, РУКОВОДИОЦА СТРУЧНЕ НАСТАВЕ		297
12.1. План и програм рада ДИРЕКТОРА школе.....	297	12.2. План и програм рада ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА
		312
13. ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА СТРУЧНИХ САРАДНИКА, КООРДИНАТОРА СТРУЧНЕ НАСТАВЕ		314
13.1. План и програм рада ПЕДАГОГА за школску 2025/2026.год.....	314	13.2. План и програм рада ПСИХОЛОГА за школску 2025/2026.год.....
		323

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

13.3. Програм рада ОРГАНИЗАТОРА ПРАКТИЧНЕ НАСТАВЕ за школску 2025/2026.год.....	339
13.4.План и програм рада стручног сарадника БИБЛИОТЕКАРА за школску 2025/2026.год.....	343
14. САРАДЊА СА ПОРОДИЦОМ	347
14.1.Програм сарадње са породицом.....	347
14.2. Савет родитеља	353
15. ШКОЛСКИ ОДБОР.....	359
16. ПЛАН РАДА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ	361
ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ.....	371
16.1. План рада одељењског старешине са одељењском заједницом	373
17. ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ РИЗИЧНОГ ОБЛИКА ПОНАШАЊА.....	395
18. ПЛАН РАДА СА ТАЛЕНТОВАНИМ И НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА.....	400
19.ПРОГРАМ ДРУШТВЕНО -КОРИСНОГ РАДА.....	401
20.ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА И ШКОЛСКИХ АКТИВНОСТИ	402
21.ПРОГРАМ	

САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ.....	405
21.1. Програм сарадње школе са градском општином Звездара у школској 2025/2026.год.....	406
22. ОБУКА ЗА ПОТРЕБЕ ОДБРАНЕ ЗЕМЉЕ У УСЛОВИМА ВАНРЕДНОГ И РАТНОГ СТАЊА	415
23. Годишњи програм рада са ученицима на доквалификацији и преквалификацији у Фармацеутско-физиотерапеутској школи школска 2025/2026.год.....	417
24. ПРОГРАМ УНАПРЕЂЕЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА.....	429
25.ПЛАН РЕАЛИЗОВАЊА ПИСМЕНИХ И ПРОВЕРА ЗНАЊА ДУЖИХ ОД 15 МИНУТА	436
26.ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАСТАВЕ У БЛОКУ школска 2024/2025.год.....	445
27.ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, СТРУЧНИХ	455
САРАДНИКА, ДИРЕКТОРА за школску 2025/2026.год.....	455
I .Усавршавање које предузима школа	457
II Усавршавање које предузима Министарство надлежно за послове образовања.....	459
27.1.План стручног усавршавања директора за школску 2025/2026. годину	461
27.2.План стручног усавршавања стручног већа за школску 2025/2026. годину	463

27.2.1.СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА СРПСКИ ЈЕЗИК И КЊИЖЕВНОСТ	463
27.2.2.СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА СТРАНИ ЈЕЗИК.....	465
27.2.3.СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ, КУЛТУРА ТЕЛА.....	466
27.2.4.СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА МАТЕМАТИКА,РАЧУНАРСТВО И ИНФОРМАТИКА	467
27.2.5.СТРУЧНО ВЕЋЕ ИЗ ОБЛАСТИ ПРЕДМЕТА ИСТОРИЈА,	

ГЕОГРАФИЈА, СОЦИОЛОГИЈА, СА ПРАВИМА ГРАЂАНА, ЗДРАВСТВЕНА ПСИХОЛОГИЈА, МЕДИЦИНСКА ЕТИКА, ЛИКОВНА КУЛТУРА, ВЕРСКА НАСТАВАС, ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ, МУЗИЧКА КУЛТУРА, ПРЕДУЗЕТНИШТВО.....	468
27.2.6.СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ПРЕДМЕТА БИОЛОГИЈА,ФИЗИКА,ХЕМИЈА, .	469
27.2.7.СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ МЕДИЦИНСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА.....	470
27.2.8.СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ ФАРМАЦЕУТСКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА	471
27.2.9. СТРУЧНО ВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ КОЗМЕТИЧКЕ ГРУПЕ ПРЕДМЕТА	472
27.2.10. СТРУЧНОВЕЋЕ ЗА ОБЛАСТ СТРУЧНИХ ПРЕДМЕТА ОБРАЗОВНОГ ПРОФИЛА ФИЗИОТЕРАПЕУТ, МАСЕР.....	473
27.2.11. СТРУЧНИ САРАДНИЦИ.....	474
СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ-преглед семинара.....	474
28. ИЗАБРАНИ УЏБЕНИЦИ-извод из регистра одабраних уџбеника за школску 2025/2026.год.....	476
ИЗВОД ИЗ РЕГИСТРА ОДОБРЕНИХ УЏБЕНИКА.....	476
29.ПРОЈЕКТИ	489
29.1. Пројекат: ЕМЕДИСА.....	489
29.2. Пројекат: „Будућност замладе”	492
29.3. Пројекат RYCO Супершколе.....	494
30. ПРАЋЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА.....	496
Закључак.....	499

Фармацеутско – физиотерапеутска школа негује изузетност, вреднује успешно примењено знање и вештине и подстиче развој индивидуалних потенцијала ученика. Она је школа по мери ученика, родитеља и наставника.

Школа негује добру педагошку климу, уважавање наставника и ученика, безбедност ученика, примењује савремене методе у настави, поседује садржајан однос школе и породице. Наставник је уважени професионалац који подучавање усмерава ка исходима, јер само такво учење подржава развој и успешност реализације савремене наставе. Приоритет ове школе је добробит детета, а наставници, родитељи и локална заједница удруженим снагама и заједничким акцијама доприносе остварењу овог циља. Смисао наставе је да сваког ученика интегрисемо у друштво, кроз усвајање одређених друштвених вредности и достигнућа, развијајући код ученика самопоуздање. Оцењивање се схвата као процес праћења који се врши континуирано и има улогу да подстакне развој ученика.

Наставник ствара флексибилно окружење за учење, кроз примену различитих наставних стратегија, метода и облика рада стварајући простор за развој афинитета код ученика према одређеним областима пошто је средња школа место где се формира професионална оријентација. Он је сарадник и саветник ученику, уз улогу организатора и водитеља наставе. Његово иницијално образовање и стручно усавршавање пружа широк репертоар специфичних вештина и техника примењивих у конкретним образовно – васпитним ситуацијама, а које представљају већ испробана решења у пракси. Ова школа обезбеђује знања потребна ученицима за даље образовање и лични развој. Обезбеђује им вештине и радне компетенције потребне за запошљавање, промовише лични развој ученика и обезбеђује развој вештина учења.

Подразумева се континуирана и садржајна сарадња школе и породице, њихов партнерски однос. Нагласак је на већој сарадњи свих учесника васпитно – образовног процеса, тимском раду и адекватној подршци наставницима у оквиру школе, али и на локалном нивоу.

**Директорка школе
Биљана Васић**

МИСИЈА

Постојимо да би неговали вредности квалитетне, иновативне, интердисциплинарне и занимљиве наставе, стимулисали позитивну радну климу и коректне међуљудске односе, стварали средину у којој се ученици осећају сигурно, прихваћено и задовољно, кроз максимално поштовање специфичности као појединца, поштовали родитеље и пружили сву неопходну стручну помоћ за што успешнију партиципацију ученика у образовно-васпитни систем са циљем оспособљавања за самосталан, одговоран живот.

ВИЗИЈА

Желимо да школа буде препозната по својој стручности, резултатима и постигнућима. Желимо да будемо присутни на међународној образовној сцени, да пружамо и размењујемо своја знања и умења, да будемо партнери свима који се баве образовањем и васпитањем деце, младих људи. Желимо да будемо школа са унапређеном образовном политиком и развијеном образовном стратегијом.

ЦИЉ

Стицање трајног и применљивог знања и оспособљавање ученика за целоживотно учење и лични развој.

1. УВОДНИ ДЕО И РАЗВОЈНИ ПУТ

1.1 ИСТОРИЈАТ ШКОЛЕ

Одлуком Владе Републике Србије 10. априла 2003. год. основана је Фармацеутско физиотерапеутска школа са седиштем у Београду у улици Донска 27-29.

Школа је смештена у здању некадашње ОШ "Милош Матијевић – Мрша ". Састоји из два објекта: стари који има 878,00 м2 и који је потпуно адаптиран и реконструисан према високим грађевинским стандардима. Њега чине кабинети за опште образовне и опште стручне предмете. Други део зграде је површине 2324,00 м2 који је завршен у другом полугодишту шк. 2006/07.год. Намењен је за кабине стручно – теоријске и практичне наставе.

Фармацеуско – физиотерапеутска школа образује 4 образовна профила у оквиру подручја рада Здравство и социјална заштита

Образовни профили који се реализују у трајању од 4 године:

- **Фармацеутски техничар;**
- **Физиотерапеутски техничар;**
- **Козметички техничар.**

Образовни профил који се реализује у трајању од 3 године:

- **Масер**

Образовни профили заступљени у школи верификовани су решењима надлежног министарства:

	Образовни профил	Решење верификације
1.	Фармацеутски техничар	Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС, Решење број 022-05-00083/2004-03 од 23.06.2016. год.
2.	Физиотерапеутски техничар	Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС, Решење број 022-05-00083/2004-03 од 12.06.2015. год.
3.1	Козметички техничар	Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС, Решење број 022-05-00083/2004-03 од 12.06.2015. год.
3.2	Козметички техничар	Министарств просвете РС, Решење број 022-05- 00083/2004-03 од 30.05.2024.год.
4.	Масер	Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС, Решење број 022-05-00083/2004-03 од 23.06.2016. год.

Основна делатност школе је средње стручно образовање, шифра делатности **08532**. Поред основне делатности, школа обавља и **проширену делатност**.

1. Решење бр. 022-05-00083/2004-03 од 10.07.2012.год. Школа обавља проширену делатност пружања услуга:

- ☐ Основни курс за козметичаре;
- ☐ Обука за педикир;

- ☐ Надоградња ноктију;
- ☐ Депилација;

☐ Масажа;

☐ Професионална шминка

2. Решење бр. 022-05-83/2004-03 од 08.07.2004.год. Школа обавља проширену делатност пружања услуга:

☐ у козметичком салону;

☐ салону масаже;

☐ физиотерапеутском блоку

Овим решењем школа је добила одобрење за пружање услуга:

- Производње и продаје у апотеци
- Пружање услуга у специјалистичкој ординацији и ординацији опште праксе и фитнес центру.

Ове делатности школа не обавља јер недостају сагласности Министарства

здравља. **1.2. ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛИ ЗА ШКОЛСКУ 2025/2026. ГОДИНУ**

Школа образује ученике у четири образовна профила у оквиру подручја рада Здравство и социјална заштита :

Образовни профил		Степен	Одељења
1.	Фармацеутски техничар	IV	I/1,2 II/1,2, III/1,2 IV/1,2
2.	Физиотерапеутски техничар	IV	I/3,4,5 II/3,4,5 III/3,4 IV/3,4
3.	Козметички техничар	IV	I/6,7 II/6,7 III/6,7 IV/6,7
4.	Масер	III	I/8,9 II/8,9 III/5
УКУПНО			31

На основу докумената који представљају нормативне и садржајне основе рада школе, школа ће у наредном периоду радити на остваривању следећих циљева и и

схода:

- стицање квалитетних знања, вештина и ставова који су неопходни за лични развој и запослење;
- стицање и развијање основних компетенција ученика:
 - комуникација на матерњем и страном језику;
 - математичка писменост;
 - основне компетенције у науци и технологији;
 - дигиталне компетенције;
 - компетенције учења и како се учи;
 - међуљудске и грађанске компетенције;
 - културно изражавање
- развој стваралачких способности и креативности;
- развој способности проналажења, примене и саопштавања информација уз коришћење информационих технологија;
- оспособљавање за решавање проблема, повезивање и примене знања у даљем образовању, професионалном раду и свакодневном животу; □ развој мотивације за учење и оспособљавање за самостално учење и образовање током целог живота;
- развој свести о себи, самовредновања и изражавања свог мишљења; □ оспособљавање за доношење ваљаних одлука о даљем образовању и занимању;
- оспособљавање за рад и занимање стварањем стручних компетенција; □ развој здравих животних стилова;
 - развој свести о важности сопственог здравља и безбедности;
 - развој свести о потреби неговања и развоја физичких способности
- развој свести о значају заштите и очувања природе и животне средине; □ развој способности комуникације и тимског рада ;
- толеранција, брига за друге, поштење и лична одговорност;
- формирање ставова и система вредности, развој личног и националног идентитета.

Ученици треба да буду оспособљени да:

- усвајају, изграђују , примењују и размењују стечено

знање; □ науче како да уче;

□ овладају знањима и вештинама потребним за наставак школовања и укључивање у свет рада;

□ идентификују и решавају проблеме и доносе одлуке користећи критичко и креативно мишљење;

□ прикупљају, анализирају и критички процењују информације; □ раде ефикасно са другим члановима тима, групе, организације и заједнице; □ ефикасно комуницирају користећи се разноврсним вербалним, визуелним и симболичким средствима;

□ одговорно и ефикасно управљају собом и својим активностима; □ ефикасно и критички користе научно-технолошка знања уз показивање одговорности према свом животу, животу других и животној средини; □ прихватају промене, преузимају одговорност и имају предузетнички приступ и јасну оријентацију ка остварењу циљева.

Реализација наведених циљева и исхода остварује се у складу са стандардима:

□ Стандарди знања, вештина и ставова из општеобразовних предмета за ученике средње школе;

□ Стандарди знања, вештина и вредносних ставова (компетенција) за наставнике;

□ Стандарди квалитета рада установа .

2. ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ

планова и програма, Школског програма донетог за период 2022-2026.године и Развојног плана школе за период 2021-2026. године.

Годишњи план рада школе садржи посебне програме васпитног рада и облике рада чиме су створени услови за организацију васпитног рада у којој се могу равномерно развијати индивидуалне склоности и способности ученика (индивидуализација) и јачање многобројних ученичких, радних и интересних колектива (социјализација). Чињенице и вредности усвојене у настави ученици проверавају у оквиру слободних и других активности, стичу животу ближа искуства и самостално се опредељују за одређене облике понашања.

Из Основа програма васпитног рада Школа је извршила избор облика и садржаја за годишњи план рада, према потребама и интересовањима својих ученика и средине у којој се налази, према својим кадровским и материјалним могућностима.

Годишњим планом рада обезбеђује се остваривање циљева и стандарда образовања и васпитања.

Годишњим планом рада школе утврђује се време, место, начин остваривања и носиоци остваривања програма образовања и васпитања и у складу је са развојним планом и програмом образовања и васпитања.

У Годишњи план рада школе уграђен је акциони план школског развојног плана за текућу годину, структурни елементи школског програма оперативно су разрађени, док су програми наставних предмета међусобно садржајно и временски усклађени у оквиру сваког разреда.

У годишњим плановима наставних предмета наведени су циљеви образовања и васпитања по предметима, модулима и разредима; обавезни и препоручени садржаји обавезних и изборних предмета и модула којима се обезбеђује остваривање општих исхода и посебних стандарда постигнућа; а предвиђена је и провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму, док је у

оперативним/месечним плановима наставника наведено којим садржајима ће се остваривати циљеви учења предмета у датом разреду.

Годишњи план рада школе садржи листу изборних предмета која је сачињена на основу ресурса којима школа располаже, а Годишњим планом рада школе предвиђена је израда ИОП-а за ученике којима је услед социјалне усакаћености, сметњи у развоју, инвалидитета и других разлога

потребна додатна подршка у образовању и васпитању у складу са његовим способностима и могућностима и на основу анализе напредовања ученика у учењу.

Поред напред наведених аката у остваривању регистроване делатности примењују се следећи прописи:

- Правилник о програму наставе и учења општеобразовних предмета у стручним школама, "Службени гласник РС – Просветни гласник" број 7/2023.од 21.8.2023.;
- Правилник о допуни Правилника о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Здравство и социјална заштита, Службени гласник РС – број 9/2023.
- Правилник о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Здравство и социјална заштита, Службени гласник РС – број 9/2023.
- Правилник о измени Правилника о календару образовно-васпитног рада средњих школа за школску 2023/2024.год.;
- Правилник о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Здравство и социјална заштита („Службени гласник РСПросветни гласник" број 9/2022);
- Правилник о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Здравство и социјална заштита („Службени гласник РС-Просветни гласник" број 9/2022);
- Правилник о наставном плану и програму општеобразовних предмета средњег стручног образовања у подручју рада здравство и социјална заштита („Службени гласник РС-Просветни гласник" број 7/2014);
- Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада

Здравство и социјална заштита („Службени гласник РС-Просветни гласник" број 9/2015);

- Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Здравство и социјална заштита („Службени гласник РС-Просветни

гласник" број 9/2015); (правилник о полагању завршног испита)

- Правилник о изменама Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Здравство и социјална заштита („Службени гласник РС-Просветни гласник" број 3/2018); (правилник о полагању матурског испита);
- Правилник о наставном плану и програму предмета Верска настава за средње школе („Просветни гласник“ бр. 6/03,23/0, 9/05, 11/2016); Правилник о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у гимназијама и стручним школама; Нови стандарди квалификације („Просветни гласник“ бр. 4/2022);
- Правилник о евиденцији у средњој школи („Службени гласник РС" број 31/2006,51/2006,44/2013, 55/2014, 73/2016, 48/2018);
- Правилник о националном оквиру образовања и васпитања („Службени гласник РС" број 98/2017);
- Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС" број 129/2021);
- Закон о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС" број 176/2021);
- Закон о учбеницима („Службени гласник РС" број 27/2018); • Правилник о оцењивању ученика у средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС-Просветни гласник" број 82/2015 59/2020, 95/2022); • Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника („Службени гласник РС" број 109/2021);
- Правилник о критеријумима и стандардима пружања додатне подршке у образовању деце, ученика и одраслих са сметњама у развоју и инвалидитетом у васпитној групи, односно другој школи и породици („Службени гласник РС", број 70/2018);
- Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Сл.гласник РС", бр.74/2018);

- Правилника о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл.гласник РС", бр.46/2019); • Правилник о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности („Сл.гласник РС", бр.65/2018)

- Правилник о обављању друштвено-корисног, односно хуманитарног рада (Сл.гласник РС", бр.68/2018);
- Сретратегија за превенцију и заштиту деце од насиља за период од 2020. до 2023.године (Сл.гласник РС", бр.30/18, 2020.године)
- Правилник о ближим условима простора, опреме и наставних средстава за остваривање плана и програма заједничких предмета и стручних предмета у срдњој школи за образовне профиле трећег и четвртог степена („Службени гласник РС-Просветни гласник" број, 9/11, 52/11);
- Правилник о вредновању квалитета рада установе („Службени гласник РС-Просветни гласник" број, 7/91, 9/91,2/98, 1/03, 2/09);
- Правилник о јавним исправама које издаје средња школа („Службени гласник РС-Просветни гласник" број 31/2006,51/2006,44/2013,43/2015,48/2018);
- Статут школе;
- Акт о систематизацији и организацији;
- Правилник о раду ;
- Правилник о унутрашњем узбуњивању;
- Правилник о правима, обавезама и одговорностима ученика; • Правилник о оцењивању и правилник о испитима;
- Правилник о избору ученика генерације;
- Пословник о раду ученичког парламента;
- Правилник о понашању ученика, запослених и родитеља ученика; • Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика; • Правилник о ванредним ученицима, ученицима на преквалификацији и доквалификацији;
- Правилник о обављању проширене делатности
- Правилник о заштити података о личности
- План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести

3. МАТЕРИЈАЛНО-ТЕХНИЧКИ И ПРОСТОРНИ УСЛОВИ РАДА

3.1. Школски простор

Фармацеутско–физиотерапеутска школа се налази у објекту бивше ОШ „М.

Матијевић-Мрша,, у Београду, улица Донска 27-29, са укупном површином од 3.202,00 м².

3.1.1. Садржаји у оквиру старог објекта

А) Просторије за наставу опште намене

1. Предметне учионице

- 1.1. Српски језик.....54м²
- 1.2. Страни језици (54+2x27).....108м²
- 1.3. Математика.....54м²
- 1.4. Филозофија,социологија,грађанско васпитање и психологија.....54м²
- 1.5. Рачунарство и информатика (2x27).....54м²
- 1.6. Ликовна култура, верска настава.....54м²

Укупно: 378м²

Б) Специјализовани кабинети и просторије за извођење практичне наставе (на нивоу приземља)

2. Термотерапија

- 2.1. Припремни део.....9м²
- 2.2. Апликација и криомасажа (4 бокса-кревети).....50м²
- 2.3. Кабинет 20м²
- 2.4. Кабинет за електротерапију (10 боксова).....72м²
- 2.5. Магнетна терапија (1 бокс).....18м²
- 2.6. Кинезиологија 20 м²

Укупно: 162м²

3. Комуникације са пратећим садржајем

- 3.1. Ходници и степениште (први и други спрат).....250м²
- 3.2. Санитарни чворови (први и други спрат) (2x19).....38м²
- 3.3. Кафе кухиња.....20м²

Укупно стари објект А+Б: 848м²

19

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

3.1.2. Садржаји у оквиру новог објекта

Ц1 Специјализовани кабинети и просторије за извођење практичне наставе(сутерен)

4. Физиотерапеутски блок

- 4.1. Базен терапијски.....20м²
- 4.2. Хабарт када и четвороћелијска купка.....20м²
- 4.3. Сауна.....10м²

- 4.4. Козметички салон.....60м²
- 4.5. Педикир – маникир (10 боксова).....20м²
- 4.6. Кабинет за масажу (5 боксова).....30м²
- 4.7. Прва помоћ.....20м²
- 4.8. Простор за физиотерапевте.....60м²

Укупно: 190м²

5.Пратећи садржаји уз физиотерапеутски блок

- 5.1 Простор задестилацију.....20м²
- 5.2 Свлачионица.....20м²
- 5.3 Припремна просторија.....20м²
- 5.4 Свлачионица.....20м²

Укупно: 190м²

6.Комуникације

- 6.1. Ходник и степениште.....92м²

Укупно Ц 1.: 552м²

Ц2 Садржаји на нивоу високог приземља

7.Галенска лабораторија

- 7.1. Галенска лабораторија.....68м²
- 7.2. Аналитика лекова (лабораторија).....30м²
- 7.3. Кабинет за фармакогнозију.....31м²
- 7.4. Козметички салон (10 боксова).....62м²

Укупно: 191м²

8.Комуникације са санитарним чвором

- 8.1. Улаз, ходник и степениште (28+173+.45).....246м²
- 8.2. Санитарни чвор (мушки – женски).....62м²

Укупно Ц 2.: 574м²

20

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

Ц3 садржаји на нивоу првог спрата

9.Кабинети

- 9.1 Кабинет за физику и хемију (64+20).....84м²
- 9.2. Кабинет за анатомију и биологију (62+20).....82м²
- 9.3. Припремна просторија за наставнике8 м²
- 9.4. Кабинет за здравствену негу28 м²

10. Управа школе

- 10.1. Зборница.....68м²

- 10.2. Директор.....30м²
- 10.3. Секретар.....15м²
- 10.4. Рачуноводство.....10м²
- 10.5. Одсек за ванредне ученике.....22м²
- 10.6. Санитарни чвор за наставнике са предпростором.....18м²
- 10.7. Комуникације са санитарним чвором
- 10.8. Ходник и степениште (163+45).....208м²
- 10.9. Санитарни чвор (мушки – женски).....62м²

Укупно Ц 3: 599м²

Ц4 Садржаји на нивоу првог спрата

- 11.1. Микробиологија, патологија, фармакологија, хигијена и здравствено васпитање.....64м²
- 11.2. Дерматологија, ОКМ, естетска хирургија, кинезиологија, кинезитерапија и физикална терапија.....62м²
- 11.3. Козметологија, естетска нега, основи масаже, култура тела, педикир и маникир.....62м²
- 11.4. ФТО, фармакогнозија, фармацеутска технологија.....68м²
- 11.5. Припремни кабинети – помоћне просторије (3x21).....63м²
- 11.6. Педагошко – психолошка служба.....25м²

13.Комуникације са санитарним чвором

- 13.1. Ходник и степениште (173+45).....218м²
- 13.2. Санитарни чвор (мушки – женски).....62м²

Укупно Ц 4: 599м²

УКУПНО НОВИ ОБЈЕКАТ (Ц1+Ц2+Ц3+Ц4): 2.324,00м²

21

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

УКУПНО СТАРИ И НОВИ ОБЈЕКАТ: 3.202,00м²

ФУНКЦИОНАЛНО РЕШЕЊЕ

Просторије су распоређене за реализацију опште и стручне наставе на следећи начин:

1. Простор за теоријску наставу опште и посебне намене налази се у старом објекту и то:

- учионице за предмете друштвеног и језичког смера у приземљу, -
учионице за предмете природног и математичког смера на првом спрату.

2. Физиотерапеутски блок и термотерапија са наставном опремом и пратећим садржајима налази се на првом спрату.

3. Кабинет за фармакогнозију се налази у високом приземљу заједно са галенском лабораторијом и лабораторијом за аналитичку хемију.

4. Хидро блок, кабинет за масажу и прву помоћ налази се у ниском приземљу.

5. Библиотека са читаоницом, медијатека и медијаторски кутак налазе се на другом спрату.

6. Просторија за рад са ванредним ученицима налази се на првом

спрату. 7. Козметички блок налази се у приземљу.

8. Просторије за управно, наставно особље, чајна кухиња и зборница налазе се на првом спрату новијег објекта.

9. Канцеларија педагошко – психолошке службе налази се на другом спрату.

22

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

3.2. Техничка опремљеност

Школа располаже рачунарском опремом која обезбеђује квалитетну организацију васпитно-образовног процеса и реализацију рада школе.

Све учионице, кабинети (укупно 27) опремљени су рачунаром и видео

пројектором. Од техничке опреме школа располаже:

	Назив опреме	Количина
1.	Рачунар	100
2.	Лап топ	8

3.	Штампач	19
4.	Скенер	1
5.	Фотокопир апарат	2
6.	Таблет	28
7.	Паметна табла	1
8.	Графичка табла	2
9.	Веб камера	20

3.3. Наставна база

Услови средине у којој школа обавља своју делатност су представљени кроз две врсте потреба :

потреба школе у чијем задовољењу учествује друштвена средина и

потреба средине у чијем задовољењу учествује школа.

Потребе школе су представљене прегледом важнијих здравствених, културних, производних и других институција, чији се програми и објекти користе за реализацију образовно-васпитних задатака школе.

Потребе школе за коришћењем услуга друштвене средине као **наставних база** су:

- Војно медицинска академија (ВМА)
- Клинички центар Звездара
- Дом здравља " Звездара "
- Дом здравља " Раковица "
- Дом здравља „Врачар"
- "Завод за здравствену заштиту радника МУП-а Србије"
- Црвени крст Звездара
- Институт за рехабилитацију – Сокобањска
- Апотеке Београд
- Лили апотеке

- Козметички салони са лиценцом за рад.

Табела: Наставна база, сарадња са институцијама из локалне средине у школској 2025/2026

.год. :

Образовни профил	Предмет	Установа
Физиотерапеутски техничар	Кинезитерапија	- "Завод за здравствену заштиту радника МУП-а Србије" -ДЗ Врачар
Физиотерапеутски техничар	Физикална терапија	-ДЗ Врачар -ДЗ Звездара
Физиотерапеутски техничар	Физикална терапија	-ДЗ Раковица - Војномедицинска академија (ВМА)
Физиотерапеутски техничар	Специјална рехабилитација	-ДЗ Врачар -ДЗ Раковица -Војномедицинска академија (ВМА)

24

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

Физиотерапеутски техничар	Специјална рехабилитација	- "Завод за здравствену заштиту радника МУП-а Србије"
Фармацеутски техничар Физиотерапеутски техничар Масер Козметички техничар	Прва помоћ	-Црвени Крст Звездаре
Масер	Основи клиничке мецидине	-Војномедицинска академија (ВМА) -КБЦ Звездара

Масер	Дерматологија са негом	-Војномедицинска академија (ВМА)
Козметички техничар	Дерматологија са негом	-Војномедицинска академија(ВМА)
Козметички техничар	Основи клиничке медицине	-Војномедицинска академија (ВМА) -КБЦ Звездара
Фармацеутски техничар	Фармацеутска технологија (II, III, IV разред)	„Апотеке Београд“и „Лили апотеке,

Организација и реализација наставе зависи од одлука Тима за праћење и кординисање примене мера у раду школа.

3.4. Социјални партнери

Потребе школе за коришћењем услуга друштвене средине као **социјалних партнера** су:

- Министарство просвете, науке и технолошког развоја РС
- Завод за унапређивање образовања и васпитања
- Скупштина града Београда
- Секретаријат за образовање и дечју заштиту
- Општина Звездара
- Педагошко друштво Србије
- Удружење медицинских школа РС
- Институт за ментално здравље
- Градски завод за заштиту здравља
- Републички завод за заштиту здравља

- Центри за социјални рад
- Фармацеутски факултет
- Филолошки факултет
- Филозофски Факултет
- Културне и друге институције са којима школа остварује сарадњу
су: • Музеји, биоскопи, галерије и позоришта града Београда
- Средства јавног информисања
- Издавачке куће у Београду и Србији.

Потребе средине желимо да задовољимо кроз сарадњу са родитељима ученика, кроз успостављање активног односа ученика, наставника, родитеља и локалне заједнице према школи као месту живљења и рада; стварање услова за отворену, иновативну школу која би имала квалитетну кооперативну сарадњу са родитељима; пружање помоћи кроз породично саветовање, кроз родитељске састанке, састанке Савета родитеља школе, појединачне сусрете одељенских старешина и родитеља, сарадњом са директором и стручним сарадницима.

Сарадња са образовним институцијама подразумева сарадњу средњих и основних школа у циљу усклађивања васпитних утицаја и поступака, ради потпунијег остваривања задатака школства.

26

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26.

годину 3.5. Ритам радног дана

Школа ради у две смене. Смене се мењају недељно. Прва смена траје од 07.55 до 13.55 сати, а друга од 14.00 до 20.00 сати.

Теоријска настава се изводи, по правилу, у одељењу до 30 ученика, групи, односно појединачно, а у складу са програмом наставе и учења.

Настава вежби и вежби у блоку се изводи: у специјализованим кабинетима, наставној бази у другој установи. Време, начин и услови за остваривање вежби и вежби у блоку, ван просторија школе, утврђују се уговором.

Структура трајања часа и пауза између часова:

Час	Прва смена	Друга смена
-----	------------	-------------

I	7.55-8.40	14.00-14.45
II	8.45-9.30	14.50-15.35
III	9.50-10.35	15.55-16.40
IV	10.40-11.25	16.45-17.30
V	11.30-12.15	17.35-18.20
VI	12.20-13.05	18.25-19.10
VII	13.10-13.55	19.15-20.00

27

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

3.6. Структура запослених

Табела : Број наставника према радном времену

Радно време	Пуно радно време	1/2 и дуже радног времена	До ½ радног времена	Свега радника
Неодређено	59	2	1	62
Одређено	18	4	2	24
Укупно наставника				86

Табела : Структура наставног особља

Директо р	Помоћник директора	Координа тор практичн е	Стручних сарадника	Наставника
--------------	-----------------------	----------------------------------	-----------------------	------------

		наставе		
1	0,5	1	3	86
Магистр и	Специјалисти		Висока спрема	Виша спрема
1	11		56	1

28

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

Табела :Структура наставника према полу и годинама

Број наставника	Радни стаж							Свега
	до 5	5-10	11-15	16-20	21-25	26-30	31-35	
Мушки	10	1	2	2	1	1	/	17
Женски	9	9	13	25	10	2	1	69
Укупно	19	10	15	27	11	3	1	86

Оцена кадровских услова

Наставни кадар је обезбеђен у складу са Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школамау подручју рада хемија, неметали и графичарство, Правилником о степену и врсти образовања наставника, стручних сарадника и помоћних наставника у стручним школама у подручју рада здравство и социјална заштита и Правилником о степену и врсти образовања наставника из општеобразовних предмета, стручних сарадника и васпитача у стручној школи. Наставници се редовно обавештавају о законским прописима везаним за остваривање образовно-васпитног рада. Стручно усавршавање запослених вршиће се у складу са Правилником о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања наставника, васпитача и стручних сарадника и личним планом професионалног развоја наставника и стручних сарадника и Планом стручног усавршавања.

годину 3.7. Одељења и одељењске старешине

Табела : Одељења и одељењске старешине

Први разред		Други разред	
Одељење	одељењски старешина	одељење	одељењски старешина
1/1	Ксенија Лукић	2/1	Маја Акерман
½	Милена Петровић	2/2	Снежана Грдинић
1/3	Сања Петронијевић	2/3	Весна Гамбирожа
¼	Мирјана Стаменић	2/4	Ивана Милојевић
1/5	Сузана Поврета	2/5	Горан Марић
1/6	Јелена Обрадовић	2/6	Невена Лазаревић
1/7	Биљана Петровић	2/7	Ангелина Јовановић
1/8	Тијана Гемаљевић	2/8	Љиљана Крстић Филиповић
1/9	Маја Мирковић	2/9	Гордана Пушоњић
Трећи разред		Четврти разред	
Одељење	одељењски старешина	одељење	одељењски старешина
3/1	Бранислава Срдић	4/1	Јелена Стојиљковић
3/2	Петар Алексић	4/2	Ивана Пашић
3/3	Данијела Пешић Јовановић	4/3	Радмила Панзаловић
¾	Татјана Станковић	4/4	Бојана Лукић Милошевић
3/5	Ана Церовић	4/6	Сања Ђуричић
3/6	Милена Вучуровић	4/7	Татјана Јанковић
3/7	Јована Станисављевић		

годину 3.8. Руководиоци стручних већа**Табела:** Стручна већа и руководиоци стручних већа у школској 2025/2026.години:

Стручно веће за област :	Руководилац
Стручно веће за област предмета Српски језик и књижевност	Ивана Милојевић
Стручно веће за област предмета Страни језици (енглески, француски, немачки, руски) латински језик	Мирјана Стаменковић
Стручно веће за област предмета Физичко васпитање, Култура тела	Мирослав Софронић
Стручно веће за област предмета Математика, Рачунарство и информатика	Горан Јеремић
Стручно веће за област предмета: Историја, Географија, Социологија са правима грађана, Здравствена психологија, Медицинска етика, Ликовна култура, Верска настава, Грађанско васпитање, Музичка култура, Предузетништво	Наталија Давитко
Стручно веће за област предмета: Биологија, Физика, Хемија	Ангелина Јовановић
Стручно веће за област медицинске групе предмета	Ана Костић
Стручно веће за област фармацеутске групе предмета	Гордана Пушоњић
Стручно веће за област козметичке групе предмета	Хермина Ћосић
Стручно веће за област стручних предмета образовног профила физиотерапеут, масер	Горан Марић

4.ПЛАН ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА

Образовно-васпитни рад остварује се у складу са Правилницима о плану и програму наставе и учења општеобразовних и стручних предмета за сваки образовни профил.

У годишњим плановима наставних предмета садржаних у Школском програму наведени су циљеви образовања и васпитања по предметима, модулима и разредима; обавезни и препоручени садржаји обавезних и изборних предмета и модула којима се обезбеђује остваривање општих исхода и посебних стандарда постигнућа; а предвиђена је и провера остварености прописаних образовних стандарда или циљева учења наставног предмета наведених у наставном програму, док је у оперативним/месечним плановима наставника наведено којим садржајима ће се остваривати циљеви учења предмета у датом разреду.

4.1.НАСТАВНИ ПЛАН И ПРОГРАМ/ПРОГРАМ НАСТАВЕ

И УЧЕЊА 4.1.1. образовни профил ФАРМАЦЕУТСКИ

ТЕХНИЧАР

СТАНДАРД КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Назив квалификације:Фармацеутски техничар

Сектор - подручје рада: Здравство и социјална заштита

Ниво квалификације:IV

Сврха квалификације: Извођење и надзор технолошких фаза у фармацеутској икозметичкој индустрији, контролисање производног процеса и вођење производно-контролне администрације, обезбеђивање прописаних хигијенских услова и заштите на раду, вођење промета лекова у велетрговини и рад у јавној апотеци.

Начин стицања квалификације:

Квалификација се стиче наконуспешно завршеног процеса средњег стручног образовања.

Трајање:

Програм средњег стручног образовања за стицање квалификације траје четири године.

Начин провере:

Достигнутост исхода програма средњег стручног образовања се проверава на матурском испиту који спроводи средња школа.

Заснованост квалификације:

Квалификација се заснива на опису рада, циљевима стручног образовања и исходима стручног образовања.

Опис рада**Дужности - стручне компетенције:**

Извођење и надзор технолошких фаза у фармацеутској и козметичкој индустрији
Контролисање производног процеса и вођење производно контролне администрације

Обезбеђивање прописаних хигијенских услова и заштите на раду
Вођење промета лекова у велетрговини

Рад у јавној апотеци

Дужности - стручне компетенције	Задаци - јединице компетенција
Извођење и надзор технолошких фаза у фармацеутској и козметичкој индустрији	Припремање дневних и недељних оперативних планова за део на основу месечних планова, задатих капацитета и радова хитности припремом, као и обезбеђивање и припремање репродукционог нормативима производње и недељних планова Примање и давање писмених информација о стању процеса рада, постројења и кадрова послова и претходне смене, као и непосредног руководиоца Упоу радним задацима из писаних планова производње Распоређива радним линијама и распоређивање радних задатака на основу д капацитета и норматива израде Упознавање непосредних извршиоца с квалитетним захтевима (и сигуран рад о надзирању придржавања тих упутстава) Проверавање исправности виталних постројења Надзирање припрема за стерилан рад Контролисање улаза репродукционих материјала у приручна скл обављање органолептичке контроле Обављање идентификације контроле свих значајних сировина, п упутствима и вођење лабораторијских дневника Надзирање вагања сировина и осталих мерења и шаржирања Надзор технолошких фаза у фармацеутској и козметичкој произв производњи ветеринарских лекова према задатим упутствима, к захтевима и хигијенско техничким мерама: хомогенизација, сусп емулгирања, отапања, гранулације, таблетирања, дражирања, к

	млевења, сејања, дозирања, паковања итд.
--	--

34

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

Контролисање производног процеса и вођење производно-контролне	Одређивање места и времена узимања узорак за процесну контролу упутстава из технолошке документације и упутстава од технолошког одела за завршну контролу Доношење одлуке о сарадњи с фармацеутском контролом преласку на следећу фазу технолошког процеса, а према резултатима контроле
Дужности - стручне компетенције	Задачи - јединице компетенција
администрације	Вођење евиденције улаза и излаза материјала у/из производног процеса Евидентирање присуства на раду свих извршилаца, произведених количина квалитета произведених роба и сл. Вођење технолошке документације по фазама рада (атести улаза, излаза, паковања, амбалаже, контролници производње, статистичке карте, радни наредбе, доставнице и сл.) Вођење евиденције о исправности постројења и опреме, ремонтима (машинске картице), о машинским капацитетима Вођење лабораторијског дневника о резултатима анализа
Обезбеђивање прописаних хигијенских услова и заштите на раду	Обезбеђивање потребних хигијенских микробиолошких и климатских услова производњу фармацеутских, козметичких, ветеринарских препарата захтева ГМПМ и технолошке документације Контролисање непосредних извршилаца у придржавању задатих услова коришћења, дезинфекције, деконтаминације, стерилизације и др.) Контрола задатих климатских услова (влага, температура, присуство и дима у ваздуху, проток ваздуха и др.) Вођење евиденције о климатским и хигијенским условима и предвиђање отклањање поремећаја Надзирање правилног коришћења личних заштитних средстава исправности и заштитних средстава на машинама Осигурање замене неисправности заштитних средстава

35

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

	Обавештавање непосредног руководиоца о значајнијим одступањима у предузимању свих мера додатне заштите, прве помоћи и од штедње у случају пожара
Вођење промета лекова у велетрговини	Квантитативни и квалитативни пријем робе у велетрговини, усклађивање примљене робе, паковање и отпрема лекова, биља и уља из магацина Обезбеђивање правилног смештаја и руковање робом као и чување од кvara и крађе Ажурно вођење књига и евиденција у магацинима (књиге улаза и излаза, картотека и сл.) и
Дужности - стручне компетенције	Задачи - јединице компетенција
	благовремено достављање магацинске документације одређеним субјектима комерцијалном сектору (улаза и излаза, повратнице робе и рекламирања и сл.) Обезбеђивање, рад и чистоћа у магацину, заштита од пожара и имовине и заштита људи од повреда

Рад у јавној апотеци	Вршење промета на мало и то: лекова чији је режим издавање без рецепта, медицинских средстава, ОТС производа, дијететских суплемената, инструмената и апарата и других производа за превенцију и лечење Пријем лекова, медицинских средстава, ОТС производа, провера количина при пријему, провера исправности и усклађености серијског броја употребе, присуства декларација и упутстава Складиштење, чување и третман лекова, медицинских средстава и ОТС производа Дефектажа, провера рока трајања, расход, праћење и издвајање из карантину Издавање и продаја лекова, медицинских средстава и ОТС производа припрема и давање информација и упутстава за употребу, здравственог надзора Наплата продатих производа у складу са законом, сређивање дневних вођење књиге дневних пазара, обрада и припрема рецепата за наплату
----------------------	---

Екстремни услови под којима се обављају дужности: нема.

Изложеност ризицима при обављању дужности:ризик од тровања.

Циљеви стручног образовања

Циљ стручног образовања за квалификацију ФАРМАЦЕУТСКИ ТЕХНИЧАР је оспособљавање лица за извођење и надзор технолошких фаза у фармацеутској и козметичкој индустрији, контролисање производног процеса и вођење производноконтролне администрације, обезбеђивање прописаних хигијенских услова и заштите на раду, за вођење промета лекова у велетрговини и рад у јавној апотеци.

Неопходност сталног прилагођавања променљивим захтевима тржишта рада, потребе континуираног образовања, стручног усавршавања, развој каријере, унапређивања запошљивости, усмерава да лица буду оспособљавана за:

37

[*Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину*](#)

примену теоријских знања у практичном контексту; примену сигурносних и здравствених мера у процесу рада; примену мера заштите животне средине у процесу рада;

употребу информатичке технологије у прикупљању, организовању и коришћењу информација у раду и свакодневном животу; преузимање одговорности за властито континуирано учење и напредовање у послу и каријери; препознавање пословних могућности у радној средини и ширем социјалном окружењу.

Исходи стручног образовања

Стручне компетенције	Знања	Вештине
По завршеном програму образовања, лице ће бити у стању да:		

изводи и врши надзор технолошких фаза у фармацеутској и козметичкој индустрији	наведе и дефинише методе стерилизације у фармацеутској пракси; дефинише и наведе методе идентификације дрога и активних састојака дрога, као и свих значајних сировина; дефинише и наведе технолошке фазе у фармацеутској и козметичкој производњи	припрема услове и изводи методе стерилизације у фармацеутској пракси; изводи идентификацију контроле значајних сировина	с о у п с п п с и у п п о
--	--	---	---

38

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

			т и м к с п л к о с с
врши контролу производног процеса и води производноконтролну администрацију	наведе и дефинише принципе рада и особине опреме у индустријској производњи лекова; уређује лабораторијски дневник са резултатима анализа	припрема материјале и прати параметре индустријске производње лекова; води производно контролну администрацију	
обезбеди прописане хигијенске услове и	дефинише и наведе поступак прве помоћи и мере заштите на раду	процени и изабере поступке и мере заштите на раду и	

заштиту на раду		прве помоћи	
води промет лекова у велетрговини	наведе основне принципе добре произвођачке праксе, добре лабораторијске контроле производа и добре праксе у дистрибуцији лекова; разликује начине вођења евиденције и обраде података у фармацеутској пракси	води евиденцију о промету лекова и медицинских средстава у фармацеутској пракси;	Р С К

39

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

обавља рад у јавној апотеци	познаје законске прописе у области израде и промета лекова, медицинских средстава, дијететских суплемената и козметичких производа; наведе поступке израде одређених облика лекова, медицинских средстава и козметичких производа под надзором фармацеута; познаје начине вођења евиденције и обраде података у фармацеутској пракси; дефинише квалитативне и квантитативне методе које се примењују у анализи фармацеутских супстанци, полупроизвода и готових производа у апотеци; обавља задатке из контроле квалитета	примењује одговарајуће законске прописе у области чувања и промета одређених лекова, медицинских средстава и козметичких производа; израђује одређене облике лекова, медицинских средстава и козметичких производа уз надзор фармацеута; води евиденцију у фармацеутској пракси; изводи поступке квалитативне и квантитативне анализе фармацеутских супстанци и козметичких сировина,	Б Г П И С П И В
-----------------------------	--	---	--------------------------------------

		полупроизвода и готових производа	
--	--	--------------------------------------	--

40

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Напомена: *За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине

44

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

Б: Листа изборних предмета према програму образовног профила					
РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV

Стручни предмети

1.	Исхрана			2	
2.	Медицинска информатика			2	
3.	Дерматологија				2
4.	Култура тела				2

Општеобразовни предмети

1.	Музичка култура*			2	2
2.	Изабрана поглавља математике			2	2
3.	Биологија (одабране теме)*			2	2
4.	Медицинска географија				2
5.	Историја (одабране теме)*			2	2
6.	Хемија*			2	2
7.	Хемија биомолекула*			2	2

8.	Физика			2	2
9.	Логика са етиком*			2	2

Напомена: * Ученик изборни предмет бира једном у току школовања Ученици уписани у средњу школу закључно са школском 2021/2022. годином у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле фармацеутски техничар и физиотерапеутски техничар, у четворогодишњем трајању, стичу образовање по правилнику по коме су започели стицање средњег образовања, најкасније до краја школске 2025/2026. године.

45

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

Ученици уписани у први разред у школској 2022/2023. години у образовни профил фармацеутски техничар у четворогодишњем трајању, стичу образовање по Правилнику о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Здравство и социјална заштита (Сл.гласник РС 9/2022) и Правилнику о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Здравство и социјална заштита (Сл.гласник РС 9/2022).

На основу члана 29. став 2. Закона о Националном оквиру квалификација Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 27/18 и 6/20),

Министар просвете, науке и технолошког развоја доноси

РЕШЕЊЕ

о усвајању стандарда квалификације „Фармацеутски техничар”

1. Усваја се стандард квалификације „Фармацеутски техничар”, који је одштампан у Прилогу 1. овог решења и чини његов саставни део.
2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије – Просветном гласнику”.

Број 611-00-03008/2021-18

У Београду, 24. децембра 2021. године

Министар,

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26.

Прилог 1

СТАНДАРД КВАЛИФИКАЦИЈЕ	
Назив квалификације	ФАРМАЦЕУТСКИ ТЕХНИЧАР
ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ	
Класификација / CED-F 2013	0916 Фармација
Ниво НОКС -а ²	4
Ниво ЕОК-а ³	4
Врста квалификације	Стручна
Датум квалификације	4 године
Предуслови за стицање квалификације	Ниво 1 НОКС-а – основно образовање и васпитање, основно образовање одраслих, основно балетско образовање и васпитање и основно музичко образовање и васпитање.
Облици учења	- Формално образовање
Врста јавне исправе	- Диплома; - Уверење о положеним испитима у оквиру савладаног програма за образовни профил.
РЕЛЕВАНТНОСТ КВАЛИФИКАЦИЈЕ ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И НАСТАВАК ОБРАЗОВАЊА	
Проходност у систему квалификација	-Ниво 5 НОКС-а; -Ниво 6 НОКС-а (подниво 6.1 и 6.2); -Ниво 7 НОКС-а (подниво 7.1)
	2212 Фармацеутски техничар

годину

ИСХОДИ УЧЕЊА

Општи опис
квалификације

Фармацеутски техничар обавља апотекарску делатност у јавној или болничкој апотеци, ради у галенској лабораторији, велепродаји и фармацеутској индустрији, у складу са законском регулативом у области фармације и здравствене заштите.

Обучен је за: пријем и складиштење сировина, амбалаже, лекова, медицинских средстава и других производа за унапређење и очување здравља, под надзором маистра фармације; издавање и давање упутства за употребу лекова са режимом издавања без лекарског рецепта, под надзором маистра фармације; прикупљање информација од пацијента приликом издавања дијететских и козметичких производа, као и других производа за унапређење и очување здравља, на основу којих даје савет или препоруку за одговарајући производ, те по потреби тражи додатну консултацију маистра фармације; израду магистралних и галенских лекова, козметичких и других производа за унапређење и очување здравља, уз надзор одговорног маистра фармације, те учешће у производном процесу у фармацеутској индустрији у складу са важећим законским прописима.

Вешто комуницира у различитим контекстима активно доприноси неговању културе изражавања и делотворно на једном страном језику, укључујући комуникацију са сарадницима и клијентима у којој примењује језик и терминологију специфичну за област фармације и здравствене заштите; продуктивно примењује математичке моделе, техничка и технолошка знања и информационо-комуникационе технологије (ИКТ) у решавању проблема; ефикасно учи, усавршава се и развија своју каријеру; активно учествује у иницирању и реализацији пројеката који доприносе добробити заједнице и одрживом развоју.

Активно доприноси неговању толеранције, људских права и културне традиције и баштине у оквиру организације и у различитим социјалним контекстима; одговоран је према сопственом здрављу и спреман да се укључи у активности усмерене ка очувању окружења у којем живи и ради.

Ниво општих и стручних знања, вештина, способности и ставова у оквиру стечених компетенција, фармацеутском техничару омогућава запошљавање и наставак школовања.

Компетенције	– Обављање апотекарске делатности у јавним или болничким апотекама, у складу са законском регулативом; – Учествовање у изради галенских и магистралних лекова, козметичких и других производа за унапређење и очување здравља; – Обављање административно-техничких послова у veleпродаји лекова, медицинских средстава, козметичких и других производа за унапређење и очување здравља; – Извођење фармацеутско-технолошких операција у производном процесу у складу са стандардима и процедурама у фармацеутској индустрији; – Кључне компетенције.⁵
По стеченој квалификацији, лице ће бити у стању да:	
Знања	– интерпретира законске прописе који регулишу: обављање апотекарске делатности у Републици Србији, област промета на мало и велико лекова, медицинских средстава, козметичких и других производа за унапређење и очување здравља; делатност производње фармацеутских производа и препарата; стандарде и смернице добре апотекарске праксе; смернице добре произвођачке праксе, као и праксе у дистрибуцији лекова; – објасни начине и прописане услове пријема, разврставања и класификовања сировина, лекова и медицинских средстава, козметичких, као и других производа за унапређење и очување здравља; – опише карактеристике, употребу, чување и идентификацију фармацеутско-хемијских супстанци, као и врсте, облике, механизме дејства, примену и нежељене ефекте лекова; – објасни поступке израде магистралних и галенских лекова, медицинских средстава, козметичких и других производа за унапређење и очување здравља, у складу са важећим прописима; – објасни поступке и прописе у вези са складиштењем, руковањем и чувањем сировина, амбалаже, лекова, медицинских средстава, козметичких и других производа за унапређење и очување здравља; – објасни одабир одговарајућег паковања и начина отпремања робе у складу са смерницама добре праксе у дистрибуцији лекова и медицинских средстава; – опише фармацеутско-технолошке фазе, поступке, операције, те место и задатке техничара у производном процесу у складу са прописима и стандардима у делатности производње фармацеутских производа и препарата;

⁵ На основу: Правилника о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета („Службени гласник РС”, број 117/13)

Знања	– опише начине вођења евиденција и обраде података у фармацеутској пракси, као и технолошку и производну документацију и евиденције у фармацеутској производњи; – опише мере безбедности и заштите здравља на раду, заштите животне средине при обављању послова фармацеутског техничара.
Вештине	– врши пријем сировина, амбалаже, лекова и медицинских средстава, козметичких и других производа за унапређење и очување здравља, као и проверу рока употребе, обезбеђености сертификата, декларација и упутстава, под надзором маистра фармације; – издаје и даје упутства за употребу лека који се издаје по режиму без лекарског рецепта, медицинских средстава, те биљних лековитих производа, под надзором маистра фармације и у складу са прописима, стандардима и смерницама добре апотекарске праксе (ДАП); – прикупља информације од пацијента приликом издавања дијететских, козметичких и других производа за унапређење и очување здравља, на основу којих даје савет или препоруку за одговарајући производ, те по потреби тражи додатну консултацију маистра фармације; – спроведе прописане процедуре за складиштење, чување и дефектирање сировина и амбалаже, лекова и медицинских средстава, дијететских и козметичких производа, као и других производа за унапређење и очување здравља; – израђује магистралне и галенске лекове, козметичке и друге производе за унапређење и очување здравља, у складу са прописаном процедуром, стандардима и смерницама, те под надзором одговорног маистра фармације; – припрема и пакује фармацеутски производ и препарате за употребу, по налогу маистра фармације; – одвоји лекове и медицинска средства на основу захтева, налога и требовања са одељења одобреног од стране маистра фармације; – врши административне послове и обраду података, те води прописану евиденцију у апотеци, галенској лабораторији и veleпродаји, под надзором одговорног лица; – изврши квалитативни и квантитативни пријем робе у veleпродаји и спроведе одговарајуће поступке складиштења, чувања, паковања и отпремања робе из магацина у складу са смерницама добре праксе у дистрибуцији (GDP);

Вештине	– изводи фармацеутско-технолошке операције и задатке у производном процесу у складу са прописима и стандардима у делатности производње фармацеутских производа и препарата; – врши квантитативне, квалитативне лабораторијске анализе и испитивања у производњи фармацеутских производа, под надзором одговорног лица; – учествује у праћењу и евалуацији ефеката примене и најчешћих нежељених ефеката фармацеутских производа; – води технолошку и производну документацију и евиденције у фармацеутској производњи, у складу са смерницама добре произвођачке праксе (GMP); – разврстава и рукује фармацеутским отпадом под надзором магистра фармације или одговорног лица, у складу са важећим прописима.
Способности и ставови	– савесно, одговорно, уредно и прецизно обавља послове у складу са техничко-технолошким процедурама и законским прописима у области фармације и здравствене заштите, смерницама добре праксе (апотекарске, произвођачке и праксе у дистрибуцији); – одговорно, прецизно, јасно и недвосмислено савестује пацијенте, укључујући подизање свести о опасности од злоупотребе и неконтролисаног комбиновања лекова са режимом издавања без рецепта; – испољава љубазност, етичност и професионализам у односу према пацијентима; – ефикасно планира и организује време и активности поштујући рокове; – води рачуна о функционалности и техничкој исправности опреме, уређаја и инструмената које користи при обављању посла; – испољава прецизност, предузимљивост, објективност и самокритичност при обављању посла; – ефикасно примењује ИКТ за прикупљање података о фармацеутским производима, у реализацији задатака и вођењу евиденција; – прилагођава се променама, уочава проблеме и учествује у њиховом решавању, и у оквиру нестандартних послова; – промовише вредности сарадње у професионалном и животном окружењу и доприноси култури уважавања и сарадње; – испољава поштовање права других и уважавање културолошких разлика, руководећи се правима и одговорностима које има као припадник заједнице; – испољава одговоран однос према здрављу и заштити околине и спреман је да се на том пољу ангажује;

Способности и ставови	– одговорно и продуктивно учествује у животу организације у којој ради и друштвеном животу заједнице; – иницира учење, активно и одговорно учествује у целоживотном учењу.
Начин провере остварености исхода учења	Праћење развоја и напредовања ученика у достизању исхода и стандарда постигнућа, као и напредовање у развијању компетенција обавља се формативним и сумативним оцењивањем. Оцењивање је описно и бројчано. Бројчане оцене ученика су: - одличан (5), - врло добар (4), - добар (3), - довољан (2) и - недовољан (1). Оцена недовољан (1) није прелазна оцена. Оцењивање се остварује применом различитих метода и техника (пројектни, радни задаци и сл.). Сумативно се оцењује на полугодишту, крају школске године и на стручној матури.
ОСИГУРАЊЕ КВАЛИТЕТА КВАЛИФИКАЦИЈЕ	
Квалификације реализатора програма	Одговарајуће образовање: - нивоа 7 НОКС-а (подниво 7.1, подниво 7.2), а изузетно одговарајуће образовање - нивоа 6 НОКС-а (подниво 6.1, подниво 6.2), односно - средње образовање, уколико се за одговарајуће предмете не образују наставници са одговарајућим образовањем нивоа 7 НОКС-а, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања. За наставника практичне наставе одговарајуће образовање - нивоа 6 НОКС-а (подниво 6.1, подниво 6.2) или - нивоа 5 НОКС-а (одговарајуће специјалистичко, односно мајсторско образовање са петогодишњим радним искуством у струци са датим нивоом квалификације), уколико се за одговарајуће предмете не образују наставници са одговарајућим образовањем нивоа 7 НОКС-а, у складу са Законом о основама система образовања и васпитања.
Организација надлежна за издавање јавне исправе	Средње стручне школе

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА: Фармашеутски техничар

	I РАЗРЕД						II РАЗРЕД						III РАЗРЕД						IV РАЗРЕД						УКУПНО					
	вредносно			годишње			вредносно			годишње			вредносно			годишње			вредносно			годишње			вредносно			годишње		
	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Б	Т	В	Б	Σ		
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ	19	2	627	66	30	13				442			11			363			9			252			1684	66	30	1780		
	3		99			3				102			3			99			3			84			384				384	
	3		99			3				102			3			99			3			84			384				384	
	2		66			2				68			2			66			2			56			256				256	
	2		66			2				68			2			66			2			56			256				256	
	2		66			2				68			2			66			2			56			256				256	
Б: ИЗБОРНИ ПРОГРАМИ	2		66			2				68			2			66			2			56			256				256	
	2		66																					66				66		
	2		66			2				68														66				66		
	2		66			2				68														66				66		
	2		66																					66				66		
	2		66																					66				66		
	2		66																					66				66		
	2		66																					66				66		
	2		66																					66				66		
	2		66																					66				66		
	2		66																					66				66		
	2		66																					66				66		
	2		66																					66				66		
20	2	660	66	30	14				476			12 (14")			396 (462")			10 (12")			280 (336")			1812 (1934")	66	30	1908 (2030")			
Укупно А1 + Б						Укупно						Укупно						Укупно						Укупно						

Напомена: *За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањине
 ** Ученик бира програм са листе изборних општеобразовних или стручних програма
 Т-теорија, В-вјежба, Б-блок наставе

Б: Листа изборних програма према програму образовног профила

№	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Остале образовне предмете					
1.	Музичка култура*			2	2
2.	Изборни постави математике			2	2
3.	Биологија*			2	2
4.	Медицинска географија				2
5.	Историја (изборне теме)*			2	2
6.	Неорганска хемија*			2	2
7.	Хемија биологије*			2	2
8.	Физика			2	2
9.	Логика са стави*			2	2
10.	Средњи језик и ваннаставна комуникације			2	2

Напомена: * Ученик изборни предмет бира језиком у коме квалификује

Облици образовно-наставног рада којима се остварују обавезни изборни програми и активности

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час одељевског старешине	33	34	33	28	128
Додатни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Припремни рад *	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

*Ако се узимају унапред за сваки од ових облика рада

ОСТАЛИ ОБЛИЦИ ОБРАЗОВНО-НАСТАВНОГ РАДА	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Паскерија	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Језик, другог порекла или националне мањине са елементима националне културе	2 часа недељно			
Други страни језик	2 часа недељно			
Други предмети *	1-2 часа недељно			
Стваралачке и слободне активности ученика (мер, окупације и друге)	30-60 часова годишње			
Друштвене активности – ученички парламент, ученички савети	15-30 часова годишње			

*Поред изабраних предмета школа може да организује, у складу са одређеном ученика, наставу из предмета који су утврђени наставним планом друштва образовних профила истог или другог подручја рада или у наставним плановима гимназије

Остваривање плана програма наставе и учења

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Разредно-часовна настава	33	34	33	28
Менторски рад (наставу у блоку, пројекат)	4	5	4	6
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				3
Укупно радних часова	39	39	39	39

Подела одељења у групе

Разред	Предмет	Годишњи фонд часова		Број ученика у групи
		В	Б	
I	Регуларност и информатика	66		33

ПЛАН НАСТАВЕ И УЧЕЊА
за образован профил фармацеутски техничар

	I РАЗРЕД						II РАЗРЕД						III РАЗРЕД						IV РАЗРЕД						УКУПНО					
	недељно			године			недељно			године			недељно			године			недељно			године			недељно			године		
	Т	П	ПН	Т	П	ПН	Т	П	ПН	Т	П	ПН	Т	П	ПН	Т	П	ПН	Т	П	ПН	Т	П	ПН	Т	П	ПН	Т	П	ПН
A2- ОБАВЕШНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ	9	1	297	33	99	11	7	374	238	90	12	6	296	198	120	11	9	368	292	180	1369	771	480	2510						
1. Анатомија и физиологија	3		99																			99								
2. Фармацеутско тестирање	1	1	33	33	30																	33	33	30	96					
3. Лекарство и поступак	2		66																			66								
4. Лично хигијена	2		66																			66								
5. Прва помоћ					60																				60					
6. Медицинска етика	1		33																			33								
7. Медицинска историја																														
8. Физиологија																														
9. Организација фармацеутске делатности																														
10. Аналитичка хемија																														
11. Фармацеутско тестирање																														
12. Фармацеутско тестирање																														
13. Фармацеутско тестирање																														
14. Медицинска биологија																														
15. Основна клиничка фармакологија																														
16. Заступајућа фармакологија																														
17. Токсикологија																														
18. Фармакологија са лековима																														
19. Фармакологија																														
20. Фармакологија																														
21. Фармакологија																														
Б. ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ																														
1. Изборни предмет																														
Укупно А2-Б	8	2	272	68	60	13	5	455	175	60	(11)	9	396	198	120	11	12	368	292	180	1369	771	480	2510						
Укупно	10		400		18		600			18	(30)		714	(780)		23	(25)	780	(836)			2584	(2706)							

Б.Листа изборних програма

РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД			
		I	II	III	IV
Стручни предмети					
1	Историја			2	
2	Београд зема			2	
3	Дерматологија				2
4	Медицинска информатика				2

Облици образовно-наставног рада којима се остварују обавезни предмети, изборни програми и активности

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова	УКУПНО часова
Час издвајања старешине	34	34	34	34	136
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Допунски рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120
Препоручени рад*	до 30	до 30	до 30	до 30	до 120

* Ако се узима потреба за овим облицима рада

	I РАЗРЕД часова	II РАЗРЕД часова	III РАЗРЕД часова	IV РАЗРЕД часова
Београд	до 3 дана	до 5 дана	до 5 наставних дана	до 5 наставних дана
Лекцијски рад или издвајање наставе са интерактивним медијским ресурсима	2 часа недељно			
Други стручни јави	2 часа недељно			
Други предмети*	1-2 часа недељно			
Старалост и слободне активности ученика (зор, секција и други)	30-60 часова годишње			
Допунске активности (ученички парламент, ученички савети)	15-30 часова годишње			
Културна и јавна делатност школе	2 радна дана			

* Поред наставних предмета, школа може да организује, у складу са одређеном ученика, факултативну наставу по предметима који су у складу са наставним плановима других образовних профила исте или другог подручја рада, као и у наставним плановима гимназија, или по програмима који су прилагођени домет

Остваривање школског програма по недељама

	I РАЗРЕД	II РАЗРЕД	III РАЗРЕД	IV РАЗРЕД
Редовно-часовна настава	34	34	34	34
Мини-пројекат (настава у блоку, пројекат)	3	2	2	2
Обавезне ваннаставне активности	2	2	2	2
Матурски испит				5
Укупно радних недеља	39	38	38	43

Подела одељења у групе

разред	предмет / тема	годишњи фонд часова		број ученика у групи – до
		теорија	практична настава	
I	Фармацеутско-техничко-оперативне вештине	34	30	15
	Правна помоћ		60	10
II	Аналитичка хемија	68	30	15
	Фармацеутска технологија	102	60	10
III	Фармацеутска технологија	99	60	10
	Фармацеутска технологија са фитотерапијом	33	30	10
IV	Фармацеутска технологија са аналитичком хемијом	68	30	10
	Медицинска информатика	68		15
V	Фармацеутска технологија	94	120	10
	Фармацеутска технологија са аналитичком хемијом	36	30	10
VI	Бројерологија са дијететиком		30	10
	Косметологија	56		10
VII	Београд зема	58		10
	Предметност	56		15

4.1.2. образовни профил ФИЗИОТЕРАПЕУТСКИ ТЕХНИЧАР

СТАНДАРД КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Назив квалификације: Физиотерапеутски техничар

Сектор - подручје рада: Здравство и социјална заштита

Ниво квалификације: IV

Сврха квалификације: спровођење физиотерапеутских процедура и терапеутских поступака, спровођење балнеоклиматолошких процедура и масажа пацијената. **Начин стицања квалификације:**

Квалификација се стиче након успешно завршеног процеса средњег стручног образовања.

Трајање: Програм средњег стручног образовања за стицање квалификације траје четири године.

Начин провере: Достигнутост исхода програма средњег стручног образовања се проверава на матурском испиту који спроводи средња школа.

Заснованост квалификације: Квалификација се заснива на опису рада, циљевима стручног образовања и исходима стручног образовања.

Опис рада

Дужности - стручне компетенције:

Спровођење физиотерапеутских процедура

Спровођење терапеутских поступака

Спровођење балнеоклиматолошких процедура и масажа пацијената

Дужности - стручне компетенције	Задаци - јединице компетенција
Спровођење физиотерапеутских процедура	Примена поступка хидротерапије - вођење групних вежби у базену извођење индивидуалних вежби у базену или Хабардовој кади Извођење основних активности у кинезитерапији примењујући па форсирани и релаксирани покрет Асистирање физиотерапеуту при извођењу активно потпомогнути отпор

Спровођење терапевтских поступака	Постављање ортопедских помагала и упућивање болесника на њихово коришћење и одржавање Помагање болесницима у „школи хода“ Примена основне терапеутске технике у електротерапији, соматотерапији, фототерапији, магнетотерапији (галанске струје – попречна и силна струја, електрофореза лекова; четвороћелијска галанванизација; дијадинамичка струја; интерферентне струје; краткоталасна дијаметрија; ултразвук; ултразвук након биодозе коју је учинио физиотерапеут; терапија инфрацрвене терапија биоптром лампом)
Спровођење балнеоклиматолошких процедура и масажа пацијената	Примена сауне Примена парафинотерапије (парафински облози; парафинске локалне купке) Примена фанго облога (припрема болесника; извођење облога) Примена криотерапије – примена крио облога и крио масаже и припрема просторије, температуре, апаратуре за извођење Примена механотерапије – извођење масаже (локална и општа масажа; масажа код разних патолошких стања; специјални облици масаже: дренажа, релакс масажа, спортска масажа, антицелулит масажа, масажа вибрационим апаратом; подводна масажа; крио масажа)

58

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

Екстремни услови под којима се обављају дужности:

екстремна температура (висока, ниска, честе промене и сл.)
влага преко уобичајеног (нормалног) процента. **Изложеност
ризицима при обављању дужности:** нема.

Циљеви стручног образовања

Циљ стручног образовања за квалификацију ФИЗИОТЕРАПЕУТСКИ ТЕХНИЧАР је оспособљавање лица за спровођење физиотерапеутских процедура и терапеутских поступака, спровођење балнеоклиматолошких процедура и масажу пацијената. Неопходност сталног прилагођавања променљивим захтевима тржишта рада, потребе континуираног образовања, стручног усавршавања, развој каријере, унапређивања запошљивости, усмерава да лица буду оспособљавана за:

примену теоријских знања у практичном контексту; примену

сигурносних и здравствених мера у процесу рада; примену мера заштите животне средине у процесу рада; употребу информатичке технологије у прикупљању, организовању и коришћењу информација у раду и свакодневном животу; преузимање одговорности за властито континуирано учење и напредовање у послу и каријери; препознавање пословних могућности у радној средини и ширем социјалном окружењу.

59

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

Исходи стручног образовања

Стручне компетенције	Знања	Вештине
По завршеном програму образовања, лице ће бити у стању да:		
спроводи	наведе биолошко деловање	правилно дозира и изведе
физиотерапеутске процедуре	хидротерапијских и хидрокинезитерапијских процедура; разликује индикације и контраиндикације за примену хидротерапијских и хидрокинезитерапијских процедура; дефинише антропометријске технике дефинише технике и циљеве кинезитерапије; препознаје врсте терапијског покрета; дефинише индикације и контраиндикације за кинезитерапијски покрет.	хидротерапијске и хидрокинезитерапијске процедуре (групне и индивидуалне вежбе у базену и Хабард кади, хидротерапијске купке); изведе антропометријска мерења; правилно дозира и имплементира активни кинезитерапијски покрет и активни кинезитерапијски покрет са додатним отпором; правилно дозира и имплементира пасивни, форсирани и релаксирани кинезитерапијски покрет; асистира физиотерапеуту при извођењу кинезитерапијских процедура; асистира физиотерапеуту при спровођењу рехабилитационих процедура код разних обољења

		локомоторног апарата (посттравматска стања, стања код реуматских обољења, стања
--	--	--

60

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

		оштећења централног и периферног нервног система.
спроводи терапеутске поступке	препознаје врсте ортопедских помагала; дефинише правилну шему хода; наведе биолошко деловање електротерапије;	примени ортопедска помагала; демонстрира и примени правилну шему хода код пацијената; примени електротерапијске процедуре;
	дефинише индикације и контраиндикације за електротерапију; наведе биолошко деловање сонотерапије; дефинише индикације и контраиндикације за сонотерапију; наведе биолошко деловање фототерапије; дефинише индикације и контраиндикације за фототерапију; наведе биолошко деловање магнетотерапије; дефинише индикације и контраиндикације за магнетотерапију.	процени опасности и грешке при примени електротерапијских процедура; примени сонотерапијске процедуре; процени опасности и грешке при примени сонотерапијских процедура; примени фототерапијске процедуре; процени опасности и грешке при примени фототерапијских процедура; примени магнетотерапијске процедуре; процени опасности и грешке при примени магнетотерапијских процедура.

61

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

спроводи балнеоклиматолошке процедуре и масажу пацијената	наведе биолошко деловање термотерапије; дефинише индикације и контраиндикације за термотерапију; наведе врсте балнеоклиматолошких процедура; наведе биолошко деловање балнеоклиматолошких процедура; дефинише индикације и контраиндикације за балнеоклиматолошке процедура; наведе врсте механотерапијских процедура;	примени термотерапијске процедура; процени опасности и грешке при примени термотерапијских процедура; примени балнеоклиматолошке процедура; процени опасности и грешке при примени магнетотерапијских процедура; примени механотерапијске процедура (локална и општа масажа; класична масажа код разних патолошких
	наведе биолошко деловање механотерапијских процедура; дефинише индикације и контраиндикације за механотерапијске процедуре.	стања; специјални облици масаже - мануелна лимфна дренажа, релакс масажа, спортска масажа, антицелулит масажа, арома масажа; масажа вибрационим апаратом; подводна масажа; крио масажа).

62

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

		I РАЗРЕД						II РАЗРЕД						III РАЗРЕД					
		неде љн о			годишње			неде љн о			Годишње			неде љн о			годиш		
		срп	мат	п	в	п	т	срп	мат	п	в	п	н б	срп	мат	п	в	п	н б
A1: ОБАВЕЗНИ ОПШТЕОБРАЗОВНИ ПРЕДМЕТИ		1 9	2		6 4 6	6 8		3 0	1 3		4 5 5			1 1			3 3 0		
1.	Српски језик и књижевност	3			1 0			3			1 0			3			9 0		

				2						5									
1.1	_____ језик и књижевност*	3		1 0 2				3		1 0 5				3			9 0		
2.	Српски као нематерњи језик*	2		6 8				2		7 0				2			6 0		
3.	Страни језик	2		6 8				2		7 0				2			6 0		
4.	Физичко васпитање	2		6 8				2		7 0				2			6 0		
5.	Математика	2		6 8				2		7 0				2			6 0		
6.	Рачунарство и информатика		2		6 8														
7.	Историја	2		6 8															
8.	Ликовна култура							3 0											
9.	Физика	2		6 8				2		7 0									

63

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

10	Географија	2		6 8															
11	Хемија	2		6 8															
12	Биологија	2		6 8				2		7 0									
13	Социологија са правима грађана													2			6 0		

A2: ОБАВЕЗНИ СТРУЧНИ ПРЕДМЕТИ		8	2		2 7 2	6 8		6 0	1 3	5		4 5 5	1 7 5	6 0	9	9		2 7 0	2 7 0
1.	Анатомија и физиологија	4			1 3 6														
2.	Здравствена нега и рехабилитација	2	2																
3.	Латински језик	2			6 8														
4.	Прва помоћ							6 0											
5.	Патологија								2			7 0							
6.	Микробиологија са епидемиологијом								2			7 0							
7.	Хигијена и здравствено васпитање								2			7 0							
8.	Фармакологија								2			7 0							
9.	Здравствена психологија								2			7 0							
10.	Медицинска етика								1			3 5							
11.	Кинезиологија								1	2		3 5	7 0		2	3			

64

Фармацеутско-физиотерапеутска школа – Годишњи план рада школе за 2025/26. годину

12.	Масажа								1	3		3 5	1 0 5	6 0	1	2			
13.	Медицинска биохемија														2			6 0	
14.	Основи клиничке медицине														2	1			

15	Физикална терапија															2	3				
16	Кинезитерапија																				
17	Специјална рехабилитација																				
18	Предузетништво																				
Б: ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ		1			3 4				1			3 5				3			9 0		
1.	Грађанско васпитање / Верска настава	1			3 4				1			3 5				1			3 0		
2.	Изборни предмет према програму образовног профила															2			6 0		
Укупно А1+А2+Б		2 8	4		9 5 2	1 3 6			9 0	2 7	5		9 4 5	1 7 5		6 0	2 3	9	6 9 0	2 7 0	
Укупно А1+А2+Б		32			1178			32			1180			32			1170				

Напомена: *За ученике који наставу слушају на матерњем језику националне мањина

Б: Листа изборних предмета према програму образовног профила		
РБ	Листа изборних предмета	РАЗРЕД

		I	II	III	IV
--	--	---	----	-----	----

Стручни предмети* - ОБАВЕЗНО СЕ БИРА БАР У ЈЕДНОМ РАЗРЕДУ

1.	Исхрана			2	
2.	Култура тела			2	
3.	Неурологија				2
4.	Медицинска информатика				2

Општеобразовни предмети

1.	Музичка култура*			2	2
2.	Изабрана поглавља математике			2	2
3.	Биологија (одабране теме)*			2	2
4.	Медицинска географија				2
5.	Историја (одабране теме)*			2	2
6.	Хемија*			2	2
7.	Хемија биомолекула*			2	2
8.	Физика			2	2

Напомена:* Ученик изборни предмет бира једном у току школовања Ученици уписани у средњу школу закључно са школском 2023/2024. годином у подручју рада Здравство и социјална заштита за образовне профиле фармацеутски техничар и физиотерапеутски техничар, у четворогодишњем трајању, стичу образовање по правилнику по коме су започели стицање средњег образовања, најкасније до краја школске 2025/2026. године. Ученици уписани у први разред у школској 2022/2023. години у образовни профил физиотерапеутски техничар у четворогодишњем трајању, стичу образовање по Правилнику о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења општеобразовних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Здравство и социјална заштита (Сл.гласник РС 9/2022) и Правилнику о допунама Правилника о плану и програму наставе и учења стручних предмета средњег стручног образовања и васпитања у подручју рада Здравство и социјална заштита (Сл.гласник РС 9/2022).

На основу члана 29. став 2. Закона о Националном оквиру квалификација Републике Србије („Службени гласник РС”, бр. 27/18 и 6/20), Министар просвете, науке и технолошког развоја доноси

РЕШЕЊЕ

о усвајању стандарда квалификације „Физиотерапеутски техничар”

"Службени гласник - Просветни гласник", број 7 од 26. августа 2021.

1. Усваја се стандард квалификације „Физиотерапеутски техничар”, који је одштампан у Прилогу 1. овог решења и чини његов саставни део.
2. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије – Просветном гласнику”.

Број 611-00-1614/2021-18

У Београду, 3. августа 2021. године

Министар,

Бранко Ружић, с.р.

СТАНДАРД КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Назив квалификације

ФИЗИОТЕРАПЕУТСКИ ТЕХНИЧАР

ОСНОВНЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ КВАЛИФИКАЦИЈЕ

КЛАСНОКС ¹ / ISCED-F2013	0915 Терапија и рехабилитација
Ниво НОКС -а ²	4
Ниво ЕОК-а ³	4
Врста квалификације	Стручна
Обим квалификације	4 године
Предуслови за стицање квалификације	Ниво 1 НОКС-а – основно образовање и васпитање, основно образовање одраслих, основно балетско образовање и васпитање и основно музичко образовање и васпитање
Облици учења	Формално образовање
Врста јавне исправе	- Диплома; - Уверење о положеним испитима у оквиру савладаног програма за образовни профил.

РЕЛЕВАНТНОСТ КВАЛИФИКАЦИЈЕ
ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ И НАСТАВАК ОБРАЗОВАЊА

Проходност у систему квалификација	Ниво 5 НОКС-а Ниво 6 НОКС-а (подниво 6.1, подниво 6.2) Ниво 7 НОКС-а (подниво 7.1)
Занимање	3255 Физиотерапеутски техничари и сарадници
Стандард занимања ⁴	-

¹Систем према коме се квалификације разврставају и шифрирају у НОКС-у, усклађен са Међународном стандардном класификацијом образовања ISCED 13-F.

²Национални оквир квалификација Републике Србије (НОКС)

³Европски оквир квалификација (енг. *European Qualification Framework*)

⁴До доношења стандарда занимања, повезаност стандарда квалификације Физиотерапеутски техничар са тржиштем рада заснована је на подацима о занимањима који су утврђени на основу прописа из области рада и запошљавања (према: Закон о НОКС-у, чл. 50.), као и на опису рада из иницијалног предлога стандарда квалификације у оквиру Иницијативе за развој и усвајање стандарда квалификације Физиотерапеутски техничар.

ИСХОДИ УЧЕЊА	
Општи опис квалификације	Физиотерапеутски техничар спроводи физиотерапеутске процедуре при апликовању физикалних агенаса, кинезитерапијске поступке, балнео-климатолошке процедуре и технике ручне масаже. Обучен је за: подешавање параметара на апаратима за спровођење физиотерапеутских процедура; припрему пацијента и инспекцију коже; извођење антропометријских мерења; примену мануелног мишићног теста; асистирање вишем, струковном физиотерапеуту при извођењу кинезитерапијских поступака и рехабилитационих процедура; демонстрирање шеме хода и помоћ у обуци пацијента за постављање и примену ортопедских помагала; одржавање и евиденцију о редовном сервисирању апарата који се користе у процедурама; вођење неопходне медицинске документације; спровођење здравственохигијенских мера које се спроводе приликом примене физиотерапеутских и балнео-климатолошких процедура и примену неопходних мера заштите и самозаштите на раду. Вешто комуницира у различитим контекстима и делотворно на једном страном језику, активно доприноси неговању културе изражавања; продуктивно примењује техничка и технолошка знања и информационо-комуникационе технологије (ИКТ) у решавању проблема; ефикасно учи, усавршава се и развија своју каријеру; активно учествује у иницирању и реализацији пројеката који доприносе добробити заједнице и одрживом развоју. Активно доприноси неговању толеранције, људских права и културне традиције и баштине у оквиру организације и у различитим социјалним контекстима; одговоран је према сопственом здрављу и спреман да се укључи у активности усмерене ка очувању окружења у којем живи и ради. Ниво општих и стручних знања, вештина, способности и ставова у оквиру стечених компетенција, физиотерапеутском техничару омогућава запошљавање и наставак школовања.
Компетенције	- Спровођење физиотерапеутских процедура при апликовању физикалних агенаса; - Спровођење кинезитерапијских поступака; - Спровођење балнео-климатолошких процедура и техника ручне масаже; - Кључне компетенције⁵;

⁵ На основу Правилника о општим стандардима постигнућа за крај општег средњег образовања и средњег стручног образовања у делу општеобразовних предмета („Службени гласник РС”, бр. 117/13).

















4.1.3. образовни профил КОЗМЕТИЧКИ ТЕХНИЧАР

Назив квалификације: Козметички техничар

Сектор - подручје рада: Здравство и социјална заштита

Ниво квалификације: IV

Сврха квалификације: хигијенско-естетска нега, заштита и рехабилитација коже и аднекса коже.

Начин стицања квалификације:

Квалификација се стиче након успешног завршеног процеса средњег стручног образовања.

Трајање:

Програм средњег стручног образовања за стицање квалификације траје четири године.

Начин провере:

Достигнутост исхода програма средњег стручног образовања се проверава на матурском испиту који спроводи средња школа.

Заснованост квалификације:

Квалификација се заснива на опису рада, циљевима стручног образовања и исходима стручног образовања.

Опис рада**Дужности - стручне компетенције:**

Хигијенско-естетска нега, заштита и рехабилитација коже и аднекса коже

Дужности - стручне компетенције	Задаци - јединице компетенција
---------------------------------	--------------------------------

Хигијенско-естетска нега, заштита и рехабилитација коже и аднекса коже	Учествовање у организацији рада, обезбеђивање инвентара и материјала у организацијама и јединицама за хигијенско-естетску рехабилитацију коже и аднекса коже Обезбеђивање хигијенских услова рада, одржавање прибора, спречавање асепсе и антисепсе у раду Учествује у прегледу, утврђивању статуса и одређивања козметичких процедура Спровођење козметичких процедура на здравој кожи и давање упутстава за свакодневну хигијенско-естетску негу, у зависности од својстава коже Припрема пацијената, прибора, апарата и препарата за преглед Асистенција лекару при обављању естетских захвата на кожи и одговарајућих терапијских процедура Апликација козметотерапијских медикамената Припрема и спровођење алерголошких епикуталних тестова, уз помоћ лекара
--	--

Екстремни услови под којима се обављају дужности: нема.

Изложеност ризицима при обављању дужности:

ризик од опекотина.

Циљеви стручног образовања

Циљ стручног образовања за квалификацију КОЗМЕТИЧКИ ТЕХНИЧАР је оспособљавање лица за хигијенско-естетску негу, заштиту и рехабилитацију коже и аднекса коже.

Неопходност сталног прилагођавања променљивим захтевима тржишта рада, потребе континуираног образовања, стручног усавршавања, развој каријере, унапређивања запошљивости, усмерава да лица буду оспособљавана за: примену теоријских знања у практичном контексту; примену сигурносних и здравствених мера у процесу рада; примену мера заштите животне средине у процесу рада;

употребу информатичке технологије у прикупљању, организовању и коришћењу информација у раду и свакодневном животу; преузимање одговорности за властито континуирано учење и напредовање у послу и каријери; препознавање пословних могућности у радној средини и ширем социјалном окружењу.

